1

아이돌봄지원사업 육아휴직대체인력 채용안내

아이돌봄지원사업에서는 아이돌봄 사례관리 업무를 수행할 직원을 아래와 같이 공개모집하 오니 관심 있는 지역 인재 여러분의 많은 참여 바랍니다.

2025년 11월 18일

김해시가족센터장

채용(지원)분야 및 모집인원

근무 형태	근무지	채용 분야	인원	담당업무
기간제 계약직	본소 (김해대로 2232, 4층)	아이돌봄사례관리 전담인력	1명	-이용가정에 대한 수시(현장) 모니터링 -아이돌보미 활동에 대한 수시(현장) 모 니터링 업무 수행 -아이돌보미 채용 시 인·적성 검사 실시 -아이돌보미 대상 정서치유 및 상담프로 그램(집담회) 운영 및 연계

2 응시자격

가. 자격기준: 관련법 및 아이돌봄지원사업안내 지침 상 종사자 결격사유가 없어야 함(정년 만 60세) 나. 자격요건

채용분야	직책	지원자격				
		공통	- 자동차 운전면허 소지자(승용차 운전 가능자)			
 아이돌봄사례관리	전담		- 건강가정사, 사회복지사, 유치원교사·보육교사(2급 이상)			
전담인력	이력	1개 이상	자격증 소지자			
		해당자	- 아동양육 지원사업 관련 분야 학사 이상 소지자			
			- 아동양육 지원사업 관련 분야에서 2년 이상 실무경혐이 있는 사람			

3 근무조건

가. 근무기간 및 시간

분야	분야 근무기간				
아이돌봄사례관리	2026. 1. 1. ~ 2027. 9. 30.	주 40시간제			
지역 전담인력 전담인력	(수습기간 2개월)	1일 8시간			
건글린크	(구합기단 2개월)	(09:00~18:00)			

[※] 센터 일정에 따라 주말 및 시간 외 근무 가능, 근무 시 대체휴무 적용 가능

나. 보수기준

분야	보수기준	수당
아이돌봄사례관리 전담인력	-아이돌봄지원사업 지침에 의함	-명절휴가비 -종사자수당 -추가수당

4 공고 및 전형일정

구분	세부내용					
채용공고	2025.11.18.(화) ~ 2025.12.5.(금)					
접수기간	2025.12.1.(월	2025.12.1.(월) ~ 2025.12.5.(금) 13:00까지				
접 수 처	, , ,	(50938) 김해시 김해대로 2232, 4층(김해여객터미널) 김해시가족센터 건강가정사업국				
접수방법	* 우편접수자	우편 혹은 내방접수(2025.12.5.(금) 13:00까지 도착분에 한해 접수) * 우편접수자는 반드시 전화로 확인 바람. 미확인으로 인한 미접수에 대한 책임은 응시자 본인에게 있음.				
제출서류	기본 제출서류	① 응시원서 1부 ② 자기소개서 1부 ③ 개인정보제공동의서 1부 ※ 반드시 기관 양식을 사용할 것 ※ 모든 서류가 제출되어야 접수됨. 서류 누락에 대한 책임은 제출 자인 당사자에게 있음.				
	채용예정자 제출서류 (최종합격자)	① 응시자격요건 관련 자격증 사본 1부 ② 최종학력 학위증명서 사본 1부 ③ 채용신체검사서 1부 ④ 경력증명서 1부 ⑤ 등본 1부				
	1차 전형 (서류심사)	-일정 : 2025. 12. 8.(월) 예정-전형기준 : 지원자격의 적격 여부 검증-공지방법 : 홈페이지 공지 및 개별 문자 연락* 김해시가족센터 홈페이지https://gimhae.familynet.or.kr/center/index.do				
심사기준	2차 전형 (면접심사)	-일정: 2025. 12. 10.(수) 예정 (심사 일정은 기관 사정에 따라 변동될 수 있음.) -대상: 1차 전형 합격자에 한함 -전형기준: 준비 및 태도, 직무능력, 의사표현, 협업성 -동점자 발생 시 선정방법: 장애인, 취업취약계층, 취업지 원대상자 우선 선정				
최종합격자 발표	[개별통보] 2025. 12. 10.(수) 개별 유선 통보 및 홈페이지 공지 * 김해시가족센터 홈페이지 https://gimhae.familynet.or.kr/center/index.do					

구분	세부내용
채용서류의 반환	2025년 12월 10일 ~ 12월 19일
청구기간	* 불합격자 중 신청자에 한하여 반환하며 청구기간에만 반환신청 가능함.
기타사항	 서류 입증책임은 신청자 본인에게 있으며, 제출서류에 허위가 있을 시 채용이 취소될 수 있음. 채용예정자의 경우 범죄전력조회 결과에 따라 채용이 취소될 수 있음. 응시자격은 상시 충족요건으로, 연도 중 응시자격에 미달할 경우 근로계약이 중단될 수 있음. 채용일정, 세부절차 및 접수방법 등은 센터 사정에 따라 달리 정할수 있음. 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있으며, 최종 합격자가 입사를포기하거나 채용결격사유발생 등의 사유로 합격이 취소 시 차점자합격 또는 재공고.

5 유의사항

- 가. 지원 서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이 익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 나. 응시자는 응시원서 기록사항에 대하여 증명할 수 있는 관련서류를 최종합격 발표 후 반드시 제출하여야 하며, 제출된 서류에 허위사실이나 부적합한 결격 사유가 있을 경우에는, 합격자 결정부터 임용 후에라도 합격 및 임용을 취소 합니다.
- 다. 불합격자의 제출서류 반환요청 시(반환 청구기간 내 요청)에는 기재된 주소로 반환됩니다. 별도의 반환주소가 필요한 경우, 응시원서 상단에 우편번호와 주소를 자필로 굵은 펜을 이용하여 작성바랍니다.
- 라. 합격자는 채용신체검사와 범죄 경력 조회 등의 신원조회에서 결격사유가 없어야 최종 채용이 확정됩니다.
- 마. 문의: 055-329-6343/ 담당자 김혜정. 끝.

김해시가족센터 응시원서														
접수번호									롬지원사업 봄사례관리전담인력					
서머	한글				한자 개기 10101				101					
성명									생년월	⊒ ii ————				
주소 (우편법 (현거주지)	<u>번</u> 호)													
어크나카	전화번호	전화	_				휴대전호	}						
연락처	전자우편													
	- 川⇒l ¬/→l □ .	=1,1\												
-1-1-1	대학교(전문* *2,3년제 다	학	전공					죨	들업/재흐	ţ/수료 		온라였	<u></u>]교육	여부
직무관련 교육	대학교(학사) *4년제 대학							죨	들업/재흐	\ / 수료		온라였	<u></u> 교육	여부
	대학원(석사) 전공				졸업/재학/					낚/수료		온라	<u></u>]교육	여부
						_						_		
T) [] -1 -1	근무처	근무처 직위			담당 업무(직무내용)					근무기간(연, 월)				
직무관련 경험 및 경력									년					
사항										년 				
										년 월~년 월				
			حا-	격사형	 <u></u> j}		ਸ੍ਰੀਰ	 행처			칙-	득일		
자격증 자격증	격증 관련 및 7.775		1 1 0			201			(년	ㄱ르 월	취득		
및 특기사항						(년	 월	 취득					
¬´I´'l ō								(년		 취득	• •		
										`				
			기타	취업	지원 대상	여	부(해당조	만	체크)					
구분 하			당 여부	구분				ठे}	당 이	부				
기준 중위소득 60% 이하					만 55세 이상 고령자			; }						
6개월 이상 장기실업자						장애인								
여성가장(여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자)					북한이탈주민, 결혼이민자						_			

본인은 김해시가족센터 아이돌봄지원사업 출산 및 육아휴직대체 인력 채용에 응시하고자 원서를 제출합니다.

<u>2025년 월 일 성명 (인)</u>

[※] 제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 2025.12.10.~2025.12.19. 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임.(최종 합격자의 서류는 기관에서 보관)

김해시가족센터 개인정보 수집·이용 동의서

1) 수집 이용 목적

: 가족센터 직원 채용 관련 건에 활용

2) 수집 항목

신청자정보	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 이메일, 직업, 학력 및 경력	취사항, 자	격증 등
위 항목의 정보 수	집에 동의하십니까?	□예	□아니오

3) 보유·이용 기간

(1) 문서 관리 : 최종합격자 발표 후 2주일 이내 폐기, 단 반환요청자 및 합격자는 제외.

4) 동의거부 권리

위 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의를 거부할 경우 김해시가족센터 직원 채용 지원이 거부될 수 있습니다.

본인은 「개인정보 수집·이용 동의서」의 내용을 명확히 이해하였으며, 가족센터 직원 채용을 위해 위의 개인정보를 수집·이용 하는 것에 동의합니다.

20 년 월 일

이름: (서명)

김해시가족센터장 귀하

자 기 소 개 서

1. 아이돌봄지원사업 아동학대사례관리 전담인력으로서 필요한 자질 중 가장 중요한 것은 어떤 것인지 기술하세요.
2. 지원 분야와 관련된 본인의 보유 역량(기술)을 기술하세요.
3. 아동학대 의심 가정에 대해 어떻게 개입할 것인지에 대해 기술하세요.
4. 직장인으로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하시오.
※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지 ※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성(대리 또는 허위 작성 시에는 합격 취소 등 불이익 부과)
^ A45/기 4배 시네노 근단시 결합 결정내나 또는 외권 결정 시에는 합격 권포 등 풀어먹 구피)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작 성 자 : (서명)